

**COMITE SYNDICAL du 3 MARS 2022**

**Rapport de Présentation**

**GENERAL**

1. **Modification de l’ordre du jour – Délibération**

Monsieur le Président propose au comité syndical de rajouter un point à l’ordre du jour :

* La mise à jour des cartes grises

Monsieur Le Président demande au comité syndical de bien vouloir l’autoriser à ajouter ce point à l’ordre du jour.

1. **Approbation compte rendu du 16 décembre 2021, 06 janvier 2022, 13 janvier 2022 - Délibération**

Monsieur le Président propose au comité syndical d’approuver les procès-verbaux des réunions précédentes. Ces derniers n’ont fait l’objet d’aucune remarque.

1. **Rapport d’Orientations Budgétaires 2022 - Délibération**

Monsieur le Président présente le rapport d’orientations budgétaires 2022 (ROB).

Les principales actions proposées pour l’année 2022 sont :

* Rivière : le lancement de la première étude qui permettra de calibrer le programme de travaux pour les années à venir
* Mares : le renforcement de l’action mare avec un programme de travaux plus soutenu
* Hydraulique : le traitement des dysfonctionnements ponctuels prioritaires (étude et travaux)
* Agricole : recentrer ce volet sur l’AAP « préservons nos sols »
* Culture du risque et communication : valoriser l’ensemble des dispositifs créés les années précédentes, suspendre l’action PCS et les diagnostics de vulnérabilité
* SAGE : Finaliser le document et le décliner comme outil pour les élus

Les orientations budgétaires afférentes à cette programmation sont précisées dans le diaporama présenté en séance.

Il est proposé au comité syndical de valider que le débat d’orientation budgétaire a eu lieu et d’approuver le ROB.

1. **Contributions 2022 – Délibération**

Lors du comité syndical du SMBVAS du 16 février 2021, il avait été proposé qu’à compter de 2022, les contributions soient augmentées d’un pourcentage de i% (indice de l’inflation de l’année n-1) couvrant l’augmentation du coût de la vie. A titre indicatif, le taux d’inflation pour 2020 était de 1,1%. Il est à 2,8% pour 2022.

Aussi, il est proposé au comité syndical d’augmenter les contributions 2022 de 2% pour les actions PI et Hors-GEMAPI et de valider le tableau des contributions ci-dessous :



Il sera nécessaire en 2022 de réfléchir à la question de l’harmonisation du calcul des contributions pour le GEMA et le PI/Hors GEMAPI.

1. **Harmonisation des amortissements - Délibération**

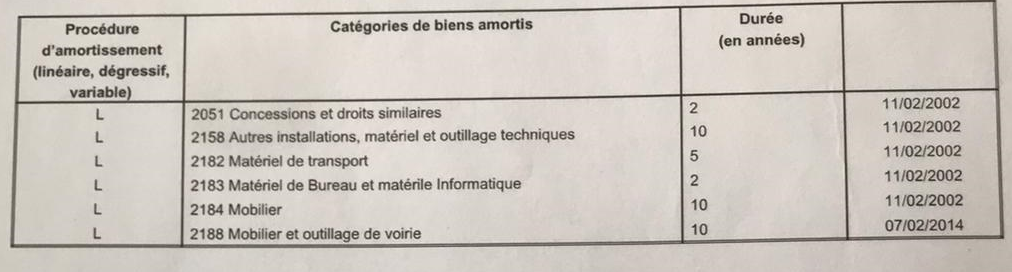
Le SMRAS et l’ancien SMBVAS n’amortissaient pas les biens de la même façon (durée et comptes).

Par conséquent, M. Le Président propose qu’une harmonisation soit réalisée à partir du BP 2022.

Les anciens biens acquis précédemment respectivement par le SMBVAS et les SMBVAS continuent à être amortis de la même façon qu’antérieurement.

M. le Président rappelle les modalités d’amortissement antérieures :

Du SMBVAS :



Du SMRAS (délibération 17/12/2019)



Monsieur le Président propose au comité syndical de bien vouloir l’autoriser à appliquer les critères d’amortissement ci-après pour le BP 2022 et suivants :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Article** | **Biens ou catégories de biens amortis** | **M14**  **en € TTC** | **Durée**  **d’amortissement an années** |
| **2031** | Frais d’études (non suivies de travaux) | x | 5 |
| **2032** | Frais de recherche et de développement | x | 5 |
| **2033** | Frais insertion (non suivis de travaux) | x | 5 |
| **2051** | Logiciels, progiciels, concession et droits similaires | x | 3 |
| **2121** | Plantations d’arbres et d’arbustes | x | 20 |
| **21561** | Matériel roulant d’incendie | x | 15 |
| **21568** | Matériel et outillage d’incendie | x | 15 |
| **21571** | Matériel roulant de voirie | X | 10 |
| **21578** | Autre matériel et outillage de voirie | X | 10 |
| **2158** | Autres installations matériel et outillages techniques | X | 5 |
| **2181** | Installations générales, agencement et aménagements divers | X | 15 |
| **2182** | Matériel de transport véhicules légers | X | 5 |
| **2183** | Matériel de bureau et matériel informatique | X | 3 |
| **2184** | Mobilier | X | 10 |
| **2188** | Autres immo corporelles | X | 10 |

1. **Mise à jour du tableau des effectifs – Délibération**

Monsieur le Président rappelle aux membres du comité que conformément à l’article 34 de la loi du 26 janvier 1984, les emplois de chaque collectivité ou établissement doivent être formalisés et mis à jour dans un tableau.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cadres ou emplois** | **Catégorie** | **Effectifs budgétaires** | **Effectifs pourvus** | **Dont temps non complet** | **Fonction des agents en 2021 pour information** |
| **Secteur Administratif**  **Agents titulaires** | | | | | |
| **Rédacteur principal 1ère classe (Soline)** | B | 1 | 1 | 0 | Adjoint administratif et comptable |
| **Adjoint administratif (Stéphanie)** | C | 1 | 1 | 0 | Secrétaire |
| **Secteur Technique**  **Agents titulaires** | | | | | |
| **Ingénieur (Mya)**  *En dispo à compter de février 2022* | A | 1 | 0 | 0 | Coordinatrice  **(Agent en disponibilité)** |
| **Ingénieur (Aurélie)** | A | 1 | 0 | 0 | Chargée de mission volet urbain **(agent en disponibilité)** |
| **Agent de maîtrise principal (Christophe)** | ? | 1 | 1 | 0 | Agent technique des espaces naturels |
| **Agent technique (Nicolas)** | C | 1 | 1 | 0 | Brigade bleue (stagiaire) |
|  |  |  |  |  |  |
| **Agents non titulaires** | | | | | |
| **Ingénieur (Eléna)** | A | 1 | 1 | 1 | Adjoint GEMA/SAGE (CDI) |
| **Ingénieur (Amélie)** | A | 1 | 1 | 0 | Chargée de mission Développement Durable du territoire rural (CDD) |
| **Ingénieur (Solène)** | A | 1 | 1 | 0 | Hydraulicienne |
| **Attaché (Emma)** | A | 1 | 1 | 0 | Chargée de mission culture du risque et communication  (CDD) |
| **Ingénieur (Julien)**  *A compter d’avril 2022* | A | 1 | 1 | 0 | Coordinateur  (Remplacement MBO en dispo) |

Monsieur le Président propose au comité syndical de l’autoriser à mettre à jour le tableau des effectifs.

1. **Ligne de trésorerie**

Suite à la délibération du 13 janvier 2022 autorisant par délégation d’attribution Monsieur le Président à réaliser une ligne de trésorerie, une consultation de deux banques a été faite et les offres suivantes ont été reçues :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Crédit agricole** | **Caisse d’épargne** |
| **Montant** | 600 000€ | 350 000€ |
| **Durée** | 360j | 1an |
| **Taux d’intérêt** | Euribor 1 mois moyenné\* + 0.64% | €STER + marge de 0.60% (flooré à 0) |
| **Commission d’engagement** | 600€ | 350 euros |
| **Commission de non-utilisation** | 0% sur les encours non tirés payable trimestriellement à terme échu. | 0.10% (différence entre l’encours moyen utilisé et le montant de la LTI, à laquelle est appliqué le taux de la commission de non utilisation.) |

M. le Président propose de ne pas tenir compte de la proposition faite par la caisse d’épargne puisqu’elle ne répond pas à la demande faite par le SMBVAS (encours de 600 000€).

M. le Président propose que l’offre du Crédit Agricole de Normandie Seine soit retenue avec les modalités suivantes :

* Montant de la ligne de trésorerie : 600 000€
* Durée maximum : 364 jours
* Taux variable sur index : Euribor 1 mois moyenné, flooré à 0% + 0.64%
* Base de calcul : Exact/360 jours
* Montant minimum de tirage et de remboursement : 15 000€
* Commission de mise en place : 600€ soit 0.10%
* Commission de non utilisation : 0%

1. **Renouvellement de contrat - Délibération**

Le contrat de « chargé de missions agricoles, érosions, ruissellements » arrive à échéance le 31/10/2022.

Lors de la séance du 8 octobre 2020, le comité syndical a voté à l’unanimité le recrutement pour une durée de 2 ans d’un chargé de mission « chargé de missions agricoles, érosions, ruissellements » à compter du 1er novembre 2020.

Mme DAIGURANDE a été recrutée sur ce poste à compter du 01/11/2020 pour une durée de 2 ans.

Il est proposé

* De renouveler ce contrat pour une durée de 3 ans.
* De modifier l’intitulé du poste qui devient « Aménagement durable du territoire rural » (ancien intitulé du poste d’Alexandre Abiven)
* De remettre à jour la fiche de poste pour tenir compte des évolutions de l’organigramme du syndicat.

Monsieur le Président demande au comité syndical de bien vouloir l’autoriser à :

* Renouveler le contrat pour une durée de 3 ans,
* Fixer la rémunération par référence à la grille indiciaire correspondant au grade de l’agent,
* Signer tous les documents y afférents.

1. **Mise à jour des cartes grises des véhicules - Délibération**

Suite à la fusion du SMBVAS et du SMRAS au 01/01/2022, il s’avère nécessaire de refaire les cartes grises de tous les véhicules (changement de n° SIRET).

Il est donc demandé au comité syndical d’autoriser le Président à :

* Entreprendre les démarches nécessaires à l’établissement des cartes grises des véhicules,
* Inscrire les dépenses correspondantes au BP 2022

**VOLET GEMA (Gestion des milieux aquatiques)**

1. **Etude Préalable Restauration de la Continuité Ecologique de l’Austreberthe au droit de 5 ouvrages – tranche 2022 - Délibération**

L’amélioration de la qualité de l’Austreberthe passe, entre autres, par l’effacement des impacts liés aux obstacles à la continuité écologique.

Le rétablissement de la continuité écologique peut se faire par différents moyens, soit en ouvrant les vannages (ce qui peut suffire dans beaucoup de cas, avec ou sans aménagement de la chute résiduelle), soit en installant sur les ouvrages des équipements spécifiques (passes à ralentisseurs, rampes, bras de contournement, goulottes de dévalaison …), soit en remettant la rivière dans son lit naturel (renaturation).

Avant de lancer des opérations de travaux, il est proposé au comité syndical de mener une étude préalable qui permettra de définir les scénarios d’aménagements possibles et de choisir les plus pertinents pour les travaux futurs.

Cette étude préalable sera ensuite suivie, à compter de 2023, d’une étude de conception détaillée sur la base du scénario choisi pour chaque ouvrage.

Cette prestation peut être subventionnée à un taux maximum de 80%. La prestation est estimée à 120 000 € TTC.

Monsieur le Président propose au comité syndical de l’autoriser à :

* Lancer la consultation,
* Choisir l’offre techniquement et économiquement la plus avantageuse,
* Inscrire les dépenses au BP2022
* Signer tous les documents afférents à cette opération,
* Demander le maximum de subvention.

**VOLET PI (Prévention des inondations)**

1. **Travaux de réfection de deux ouvrages prioritaires – Etudes préalables - Délibération**

Les ouvrages BLV 01 et BV VE02 ont fait l’objet d’investigations géotechniques qui ont révélé des fragilités qui mettent en danger la pérennité de ces ouvrages.

Il est donc nécessaire de prévoir les travaux nécessaires à leur mise en sécurité. Pour cela, il est proposé au comité syndical de faire appel aux études préalables aux travaux indispensables pour définir le programme de travaux.

Le montant estimé pour ces études s’élève à 10 000 € TTC.

Monsieur le Président propose au comité syndical de l’autoriser à :

* Lancer la consultation,
* Choisir l’offre techniquement et économiquement la plus avantageuse,
* Inscrire les dépenses au BP2022
* Signer tous les documents afférents à cette opération,
* Demander le maximum de subvention.

1. **Informations diverses**